

EDITIE 2022

KEI-WEEK

DAGELIJKS BESTUUR



VOORWOORD

Beste lezer,

Wat top dat je interesse hebt in het Dagelijks Bestuur 2023 van Stichting KEI! In dit informatiepakket proberen we een zo volledig mogelijk beeld te geven van een bestuursjaar bij Stichting KEI en alle zaken die hierbij komen kijken. Hopelijk kun je na het lezen goed geïnformeerd solliciteren voor het mooiste jaar van je studententijd.

Allereerst kun je wat lezen over de organisatie. Achter het organiseren van de KEI-week zit namelijk Stichting KEI. We schetsen een beeld van hoe Stichting KEI in vijftig jaar tijd is geworden zoals zij nu is. Daarnaast wordt in dit informatiepakket ook de organisatie zelf omschreven. De opbouw, de verschillende organen en de structuur van de Stichting komen hier aan bod.

Hierna gaan we het hebben over de verschillende functies in het Dagelijks Bestuur, en komen de zaken aan bod die je moet weten voordat je gaat solliciteren. Ten slotte geven we een sfeerimpressie van een bestuursjaar bij Stichting KEI en wordt uiteraard ook de selectieprocedure beschreven.

Hopelijk weet je na het lezen van dit informatiepakket de belangrijkste informatie over een jaar KEI-bestuur. Als je hierna echter nog vragen hebt of van het Dagelijks Bestuur 2022 persoonlijk wil horen hoe het is om een KEI-bestuur te doen is dat zeker mogelijk! Je bent namelijk altijd welkom voor een kopje koffie, of iets anders, met één of meerdere van de huidige bestuursleden om een beter beeld te krijgen. Eventuele extra vragen kunnen dan beantwoord worden. Als je hier interesse in hebt kun je via de mail contact opnemen met wervingenpromotie@keiweek.nl of een appje sturen naar +31629761553.

Ik hoop dat je door dit informatiepakket een goed beeld hebt gekregen van het doen van het Dagelijks Bestuur bij Stichting KEI en je uiteindelijk besluit te gaan solliciteren. Stuur voor 22 mei 2022 om 18:00 uur je motivatiebrief en curriculum vitae op naar sollicitatie@keiweek.nl. Referenties mogen hierin worden opgenomen, maar zijn niet verplicht.

Veel plezier met het doorlezen van het informatiepakket en succes met solliciteren!

Met vriendelijke groet,

**Namens het Dagelijks Bestuur 2022,
Rinske Heuker**

Directeur Werving & Promotie



GESCHIEDENIS

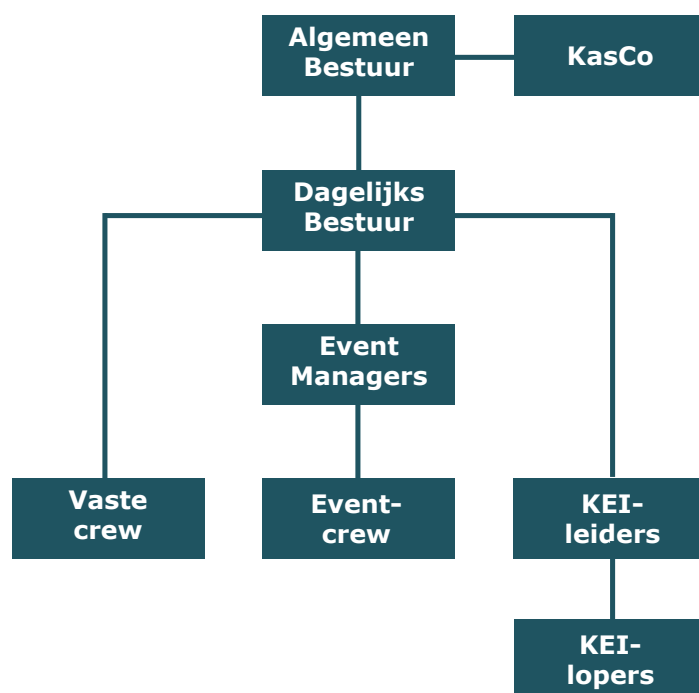
De KEI-week is al 50 jaar lang een begrip in Groningen. In 1969 maakten de Groningers voor het eerst kennis met de KEI-week, zij het in een totaal andere vorm dan tegenwoordig. In die tijd rees de vraag naar een algemene introductieweek voor eerstejaarsstudenten. Een groep studenten besloot toen om in die behoefte te voorzien. Zij organiseerden een introductieperiode, waarin de eerstejaarsstudenten in de stad Groningen werden opgevangen en werden geïnformeerd over hun nieuwe leefomgeving. In 1972 werd voor dit doel Stichting Kommissie Eerstejaars Informatie opgericht. In 1993 is deze naam veranderd in Stichting Kommissie Eerstejaars Introductie, welke nu bekend staat als Stichting KEI.

Aanvankelijk behoorden alleen eerstejaarsstudenten aan de Rijksuniversiteit Groningen tot de doelgroep van Stichting KEI. Vanaf 1971 waren ook studenten die aan het Hoger Beroeps Onderwijs in Groningen begonnen welkom om deel te nemen aan de KEI-week.

In het begin was de interesse onder deze studenten aan het HBO niet erg groot te noemen. Maar na vele fusies tussen diverse HBO-instellingen in de jaren tachtig, wat uiteindelijk resulteerde in de Hanzehogeschool Groningen, nam de belangstelling snel toe. Uiteindelijk konden ook HBO-studenten plaatsnemen in het Dagelijks Bestuur van Stichting KEI.

De KEI-week staat bekend als de oudste, grootste en meest professionele introductieweek van Nederland. Over de jaren heen groeit het aantal KEI-lopers dat meedoet aan de KEI-week. In 2018 was er een record met 5.360 KEI-lopers. Bovendien zijn er nog eens meer dan 1.000 ouderejaars studenten betrokken bij de organisatie van deze week.

ORGANOGRAM



ORGANISATIESTRUCTUUR

ALGEMEEN BESTUUR

Het Algemeen Bestuur (AB) is het stichtingsbestuur en daarmee het hoogste orgaan van Stichting KEI. Het Algemeen Bestuur heeft als belangrijkste taak te zorgen voor het behalen van de doelstellingen zoals ze geformuleerd zijn in de statuten en het bewaken van het langetermijnbeleid. Het Algemeen Bestuur draagt de eindverantwoordelijkheid voor de KEI-week, controleert en adviseert het Dagelijks Bestuur (DB) en stelt het langetermijnbeleid op. Het Algemeen Bestuur moet instemmen met belangrijke stukken zoals het beleidsplan, de begroting en jaarverslagen. Er wordt één keer per maand samen met het Dagelijks Bestuur vergaderd over het beleid, de voortgang en lopende zaken. Het Algemeen Bestuur bestaat uit elf mensen, waarvan negen studenten, een personeelslid van de Hanzehogeschool Groningen en een personeelslid van de Rijksuniversiteit Groningen. De invulling van het Algemeen Bestuur is statutair vastgelegd en zorgt ervoor dat in het Algemeen Bestuur een brede vertegenwoordiging zit van de Groninger studentenwereld met veel kennis van zaken. Elk jaar benoemt het Algemeen Bestuur het Dagelijks Bestuur van Stichting KEI.



KASCOMMISSIE

Het Algemeen en Dagelijks Bestuur worden in haar beslissingen wat betreft financiën bijgestaan door de Kascommissie (KasCo). De Kascommissie controleert de boekhouden van Stichting KEI en bestaat uit leden met kennis over financiën en de organisatie. Daarnaast helpt de Kascommissie de Penningmeester voor en in de KEI-week met allerlei taken.

DAGELIJKS BESTUUR

Het Dagelijks Bestuur, ook wel KEI-bestuur genoemd, is een team van zeven studenten dat een jaar lang fulltime bezig is met de organisatie van de KEI-week. Zowel de dagelijkse bedrijfsvoering als de daadwerkelijke organisatie van de introductieweek wordt door het DB geregeld. De personen in het DB hebben allemaal een eigen functie. De functies in het Dagelijks Bestuur zijn de volgende:

Voorzitter
Secretaris
Penningmeester
Directeur Acquisitie
Directeur Werving en Promotie
Directeur Evenementen I
Directeur Evenementen II

Op de volgende pagina's zullen de functies besproken worden.

EVENT MANAGERS

De Event Manager (EM'ers) helpen het KEI-bestuur vanaf mei mee met de organisatie van de KEI-week. In de eerste maand zijn de Event Managers met name bezig met het ondersteunen van de Directeur Acquisitie. Ook staan er in deze maand veel sociale activiteiten gepland die met name in de avonduren zijn ingepland. Daarnaast is er een weekend weg om elkaar en het Dagelijks Bestuur beter te leren kennen. Vanaf juni zijn de Event Managers drie halve dagen per week bezig met het organiseren. Hierbij kan gedacht worden aan het zoeken van sprekers, maken van een programmaboekje en het indelen van een evenemententerrein.

Vanaf juli is het hoogtepunt voor de Event Managers. Ook zij zitten dan fulltime op kantoor tot aan de KEI-week. Zij krijgen vanaf dan ook een eigen kantoor waar ze gezamenlijk met het Dagelijks Bestuur kunnen werken aan de grootste introductieweek van Europa! Als Groningen al weken rustig is zitten de acht Event Managers en het Dagelijks Bestuur op het hoogtepunt van hun drukte. Tijdens de KEI-week hebben de Event Managers een aantal evenementen waar ze verantwoordelijk voor zijn en daarnaast sturen zij de EVENT-crew aan. Dit zijn de vrijwilligers die meehelpen voor, tijdens en na een evenement.

KEI-LEIDER

Alle KEI-lopers worden ingedeeld in groepen met ongeveer dertien KEI-lopers. Elk groepje heeft twee of drie KEI-leiders. De KEI-leiders zijn ouderejaarsstudenten die deze groepen begeleiden en KEI-lopers helpen om de stad te leren kennen. KEI-leiders krijgen een polsbandje, waarmee ze de gehele KEI-week kosteloos aan alle KEI-evenementen kunnen deelnemen.

CREW

Bij de organisatie van de KEI-week zijn ook een aantal crews betrokken. Dit zijn de TAP-crew, de FOTO-crew, de EHBO crew, de BULK, de NIGHT-crew, de PAND-crew, de DECO-crew, de EVENT-crew, de INTERNATIONAL-crew en het PROMO-team. Het Dagelijks Bestuur heeft voor elk team een chef aangesteld die de verantwoordelijkheid draagt voor de crew. Binnen het Dagelijks Bestuur is de Secretaris verantwoordelijk voor de crews.

EVENT-CREW

De EVENT-crew is een grote crew die veel verschillende taken heeft. Zo'n 170 EVENT-crewers zorgen in de KEI-week dat alles soepel verloopt. De EVENT-crew is dus absoluut onmisbaar tijdens de KEI-week. De taken van de EVENT-crew zijn enorm uiteenlopend, van het inschrijven van KEI-lopers tot backstage helpen bij evenementen. De EVENT-crew staat onder toezicht van de Event Managers.



VOORZITTER

De Voorzitter is de coördinator in het Dagelijks Bestuur. Het is een zeer veelzijdige functie met uiteenlopende taken. De taken van de Voorzitter kunnen grofweg ingedeeld worden in interne en externe taken.

Intern houdt de Voorzitter de voortgang van het bestuur in de gaten, zowel op sociaal (de groepsdynamiek, onderlinge samenwerking) als functioneel gebied (uitvoering van taken). Als Voorzitter ben je dus verantwoordelijk voor de coördinatie en voortgang van het hele bestuur. Je bent goed in het overzicht houden en kunt gemakkelijk aanvoelen wat er bij mensen speelt. Motiveren, aansturen en een helikopterview zijn dan ook belangrijke competenties voor de Voorzitter.

Maar ook naar buiten toe heb je een belangrijke taak als Voorzitter, je bent namelijk de contactpersoon van verscheidene externe contacten. Zo zul je overleggen met de gemeente, de Rijksuniversiteit en de Hanzehogeschool. Daarnaast coördineer je de gehele input van alle WIG-partijen (studentenverenigingen en -organisaties). Ook zul je samen met de Directeur Acquisitie meegaan naar afspraken met de grote sponsors en ben je het aanspreekpunt voor alle media. Je moet er zorg voor dragen dat Stichting KEI optimaal in beeld komt zowel voor, tijdens als na de KEI-week.

Een week als Voorzitter is een zeer veelzijdige week. Maandagochtend is de Dagelijks Bestuurs Vergadering (DBV) met het gehele Dagelijks Bestuur. Belangrijke beslissingen worden genomen en de voortgang wordt besproken. Gedurende de week heb je een aantal afspraken met externe partijen. Voor de rest houd jij je bezig met het opstellen van bijvoorbeeld een calamiteitenplan, mediaplan of het coördineren van het schrijven van het beleid.

Als Voorzitter fungeer je als vliegende keeper, zowel tijdens het bestuursjaar als tijdens de KEI-week. Je ondersteunt andere functies namelijk bij verschillende zaken. Dit maakt Voorzitter tot een hele brede functie binnen het bestuur en dat zorgt ervoor dat geen dag hetzelfde is.

Tijdens de KEI-week heet je alle nieuwe KEI-lopers welkom op The Grand Opening, waar je ruim 8.000 mensen zal toespreken! Tenzij er dingen zijn die niet goed gaan, heb je als Voorzitter een rustige taak tijdens de KEI-week en kun je vooral genieten.

**Je hebt goed door wat er bij mensen speelt
Je bent niet bang om beslissingen te nemen
Je weet het overzicht te behouden**

“

In december 2021 mocht ik samen met de Directeuren Evenementen naar de burgemeester van Groningen om ons beleid te presenteren en het over de uitdagingen van de KEI-week van 2022 te hebben. Je wordt ontvangen in een van de vergaderzalen van het gemeentehuis, waar je aan een veel te grote tafel plaatsneemt. Vervolgens praat je een uur lang over datgene waar je zo druk mee bezig bent en toets je tegelijkertijd of dat aansluit op het beleid van de Gemeente Groningen. Dit is natuurlijk al een hele leuke ervaring. Daarnaast is burgemeester Schuiling een heel prettig persoon om mee te praten en was hij oprecht benieuwd naar wat wij als Dagelijks Bestuur dit jaar willen gaan organiseren. Natuurlijk hadden wij ook een vraag voor hem en toen twee weken later bleek dat onze afspraak ook effect had gehad, was het helemaal geslaagd. Dit is wat mij betreft een goed voorbeeld van de taken die je als Voorzitter hebt en waarvan je ook enorm zult genieten als je er eenmaal zit!

Lars Eltingh, Voorzitter 2022

”

SECRETARIS

De Secretaris heeft een zeer uiteenlopende functie. De taken zijn onder te verdelen in secretariële taken en projectmatige taken. Het secretariële onderdeel bestaat uit het verwerken van de post en mails, het beantwoorden van telefoongesprekken en het notuleren tijdens de verschillende vergaderingen. De projectmatige taken bestaan uit het vervaardigen van de KEI-magazines en het aansturen van de Crew.

Vanaf februari houd je je als Secretaris bezig met het maken van de inhoud van de KEI-magazines. Er zullen twee edities van het KEI-magazine worden gemaakt en deze worden naar alle aankomende eerstejaarsstudenten verstuurd. De inhoud is vooral wervend en informatief van aard, maar jij als Secretaris mag hier volledig je eigen invulling aan geven! Je kunt hier dus goed je creativiteit in kwijt en duizenden aankomende studenten zullen jouw magazines met plezier lezen en zich vervolgens natuurlijk aanmelden voor de KEI-week.

Ook ben je als Secretaris verantwoordelijk voor alle vrijwilligers van de KEI-week. Dit begint op het moment dat jij de sollicitatiecommissie leidt bij de selectie van de Event Managers. Vanaf mei zullen acht Event Managers het Dagelijks Bestuur komen ondersteunen en jij draagt er onder andere zorg voor dat zij een hecht team worden, dat zij goed integreren met de rest van het bestuur en dat hun werkzaamheden in goede banen verlopen.

Tijdens de KEI-week zullen alle crews een belangrijke rol spelen. Zij zijn namelijk de gehele KEI-week aan het werk bij de verschillende evenementen. Van tevoren ben jij verantwoordelijk voor het vormen van deze crews en tijdens de KEI-week zul jij de elf crews (commissies) binnen Stichting KEI aansturen.

Andere projecten waar jij je mee bezig gaat houden naarmate de KEI-week dichterbij komt, zijn het materialenrooster, crewrooster en het draaiboek. Deze onderdelen zijn cruciaal voor een goed lopende KEI-week. De Secretaris bestelt de materialen, coördineert de samenwerking tussen alle betrokken partijen en zorgt ervoor dat het bestuursdraaiboek van minuut tot minuut een goed lopend geheel wordt.

Tot slot ben je verantwoordelijk voor de algehele logistiek en draag jij er zorg voor dat dit tijdens de KEI-week soepel verloopt.

**Je bent zorgvuldig
Je kunt je schriftelijk goed uitdrukken
Je weet hoe je mensen moet aansturen
Je bent communicatief vaardig**

“

Tijdens mijn studie Communicatie kwam ik erachter dat ik toe was aan een nieuwe uitdaging. Zo kwam ik, na een bestuursjaar bij mijn studievereniging, terecht bij Stichting KEI! Tien mailtjes binnenkrijgen terwijl je aan het bellen bent en een sollicitatiegesprek houden terwijl je een artikel aan het schrijven bent, je maakt het mee als Secretaris. Als Secretaris heb je niet alleen de leukste, maar ook de meest veelzijdige functie binnen Stichting KEI. Zo is geen dag hetzelfde! Wat je wel elke dag doet, is mails beantwoorden. Het is enorm leuk dat je als Secretaris met zoveel mensen in contact bent. Zo krijg je veel vragen binnen over de KEI-week maar werk je ook samen met verschillende partijen. Verder ben je veel bezig met de crews. Dit betekent contact met hen houden, sollicitatiegesprekken voeren en je bezighouden met alles wat er op de planning staat. Je kunt je wel voorstellen dat dit met elf drukke crews veel inspanningen vereist. Daarnaast breng ik mijn dag ook vaak door met het samenstellen van onze magazines. Zo mag ik bekende Groningers interviewen, nieuwe artikelen bedenken en schrijven of nadenken over de creatieve invulling van de magazines. De leukste dagen zijn voor mij de dagen waarin ik de meeste afwisseling heb en echt mijn creativiteit kwijt kan, maar dat is niet zo moeilijk binnen zo'n vette organisatie! Na twee bestuursjaren kan ik wel stellen dat een bestuursjaar een onvergetelijke ervaring is. Niet meer twijfelen dus, gewoon doen!

Eva Kraaijeveld, Secretaris 2022

”

PENNINGMEESTER

De Penningmeester houdt zich bezig met alle financiële aspecten binnen Stichting KEI. Het is een schakelfunctie die essentieel is binnen het bestuur. Je hebt een grote invloed op de KEI-week en veel contact met de andere bestuursleden om de balans tussen uitgaven en inkomsten te bewaken. Daarnaast ben je bezig met een breed scala aan taken die betrekking hebben op zaken voor, tijdens en na de KEI-week.

Voorafgaand aan de KEI-week houdt de Penningmeester zich bezig met twee grote projecten; de begroting en de 'best en worst cases'. In het begin van het jaar ben je samen met je bestuur bezig om de begroting te maken. Deze begroting omvat alles wat er tijdens jouw bestuursjaar gaat gebeuren. De in het beleidsweekend geformuleerde speerpunten spelen een belangrijke rol binnen jouw begroting.

Als de begroting vastgesteld is moet je deze bewaken en een lopende begroting bijhouden. Naast de begroting moeten ook de 'best en worst cases' opgesteld worden. Samen met je bestuur verzin je projecten die ingezet kunnen worden wanneer er geld over blijkt te zijn of wanneer verwachte inkomsten toch tegenvallen.

Verder gaat de Penningmeester op zoek naar subsidieverstrekkers, regel je de inschrijvingen bij de Kamer van Koophandel en zorg je dat jij en je bestuursleden een bestuursbeurs ontvangen. Naast deze grote financiële projecten ben je één dag in de week bezig met factureren, boekhouden en rekeningen betalen.

Naast de financiële taken heb je ook nog andere verantwoordelijkheden. Als Penningmeester zorg je namelijk ook voor alle juridische zaken en verzekeringen van Stichting KEI. Verder is er ruimte om verschillende andere zaken op te pakken, zoals internationalisering of de maatschappelijke campagne, Dare 2B Aware. Ook bestel jij de polsbandjes, vervoersmiddelen, merchandise en houd jij je bezig met het digitale betaalsysteem.

Tijdens de KEI-week ben je druk bezig met de beheersing van de geldstroom die ontstaat door de verkoop van tegoeden op de bandjes waarmee KEI-lopers betalingen kunnen verrichten. Dit geld moet geïnd, geteld en gestort worden. Ook wordt in de KEI-week nog gekeken of er extra geld beschikbaar is om uit te geven tijdens de evenementen.

Als Penningmeester heb je in het bestuursjaar intensief contact met de kascommissie die bestaat uit oud-Penningmeesters en andere studenten en vrijwilligers van de Rijksuniversiteit Groningen en de Hanzehogeschool Groningen met verstand van financiën, fiscale regels en juridische zaken. Deze commissie adviseert en controleert de penningmeester, je staat er dus zeker niet alleen voor.

De leerzame financiële aspecten, de veelzijdigheid en je grote betrokkenheid en invloed op de KEI-week als geheel maken de functie Penningmeester erg leuk en uitdagend.

**Je gaat precies te werk
Je weet prioriteiten te stellen
Je kunt goed zelfstandig én in een team werken
Je hebt affiniteit met financiën
Je hebt inzicht in andere functies**

“

Na mijn bachelor International Business te hebben afgerond, was ik gemotiveerd om nog wat anders te doen in mijn studententijd. Maar wat doe je dan? Ga je aan het werk, ga je reizen of ga je een commissie of bestuur doen? De keuze is reuze maar wat past bij jou? De keuze voor mij was vrij snel gemaakt. Ik wilde mijzelf ontwikkelen terwijl ik nog wel omringd zou worden door studenten. De keuze is gevallen op het KEI-bestuur. Uiteindelijk ben ik nu een paar maanden ingehamerd als Penningmeester. Deze functie leert mij nu al zoveel. Ik had natuurlijk al wat ervaring wat betreft financiële zaken die zeker te pas komen, maar ook zaken als contractonderhandelingen zijn jouw taken. Je hebt daarin de vrijheid hoe je die onderhandelingen aangaat. Dit vind ik geweldig want ik ben sinds jongs af aan al aan het onderhandelen op elke markt tijdens vakantie. Het is dan ook niet voor niets dat ik de kleindochter ben van de groenteboer en de dochter van een zakenman. Daarnaast beschik je over een groot budget die je maar moet zien te verdelen over alle posten, waarover iedereen van jouw mede bestuursgenoten wel iets te zeggen heeft. Stevig in je schoenen staan is dan ook wel een vereiste. Mocht je daar nog moeite mee hebben dan leer je het wel, want je moet haha. Ik ben blij verrast door de functie en het is alles behalve saai werk met cijfertjes. Ook al moet je wel een beetje affiniteit hebben met cijfers anders wordt het een zwaar jaar. Ik zou iedereen aanraden om zo'n fantastisch jaar niet te laten schieten!

Michelle van de Graaf, Penningmeester 2022

”

DIRECTEUR ACQUISITIE

Als Directeur Acquisitie ben je verantwoordelijk voor het binnenhalen van geld ter financiering van de KEI-week. Op verscheidene manieren probeer je sponsorgelden te verwerven om daarmee een fantastische KEI-week neer te zetten.

De KEI-week heeft een hoofdsponsor die de gehele KEI-week ondersteunt. Je zal je best doen de relatie met de hoofdsponsor te onderhouden en de gemaakte afspraken te bewaken. Ook ben jij altijd het contactpersoon van de hoofdsponsor. Er zijn een aantal sponsors die de KEI-week al meerdere jaren sponsoren. Elk jaar wordt er geëvalueerd over de afgelopen KEI-week en vindt er goed overleg plaats over de mogelijkheden voor komend jaar. Daarnaast ben je de markt aan het verkennen om nieuwe partijen te benaderen, zodat zij ook een onderdeel van de KEI-week kunnen worden. De uitstraling van de KEI-week wordt mede beïnvloed door de sponsors. Er zijn dan ook tal van manieren voor sponsoring binnen de KEI-week. Over deze verschillende mogelijkheden wordt nagedacht, zowel door Stichting KEI als door de bedrijven.

Naast de acquisitie van sponsorgelden is de Directeur Acquisitie verantwoordelijk voor de KEI-kleding en de KEI-tasjes. Het is een leuke uitdaging om de bedrijven te vinden die op de kleding en het tasje met hun logo willen staan. Daarnaast is het natuurlijk van belang om alle KEI-leiders een mooi en herkenbaar shirt te geven en de KEI-lopers met een mooi tasje rond te laten lopen.

Tijdens de KEI-week heb je al het contact met de bedrijven die aandeel hebben in de KEI-week. Daarnaast heb jij het contact met de bier- en frisleveranciers.

Als Directeur Acquisitie heb jij de contracten met de bier en frisleveranciers afgesloten en de drankbestelling voor de hele KEI-week gedaan.

Naast alle taken als acquireur organiseer je vier KEI-evenementen. Je bent verantwoordelijk voor de KEI-picknick, de Kroegentocht, Film op de Vismarkt en de Afterparty. De Film op de Vismarkt is al jaren een begrip voor de KEI-lopers en voor mensen die aan de KEI-week hebben deelgenomen. Je hebt contact met de organiserende bioscoop en partijen die een openluchtbioscoop kunnen verzorgen. Voor de Kroegentocht en de Afterparty ben jij de contactpersoon voor de deelnemende kroegen. Ook de KEI-Picknick bestaat met name uit externe partners, waardoor je ook voor dit evenement verantwoordelijk bent.

**Je bent assertief
Je hebt durf
Je bent tactvol
Je bent inventief
Je kunt je inleven in mensen en hun beweegredenen**

“

Directeur Acquisitie zijn binnen het Dagelijks Bestuur is heel veelzijdig en daarom heel leuk om te doen! Vanaf het begin ga je je verdiepen in de mogelijkheden voor bedrijven om een partnerschap aan te gaan met de KEI en stel je je acquisitie-target op. Dat houdt in dat je de prijzen gaat bepalen en gaat inschatten hoeveel geld je op gaat halen met acquisitie! Het is een hele uitdaging, maar het maakt de functie heel leuk, omdat je echt naar een doel toewerkt. Tijdens de gesprekken met bedrijven is het superleuk om te merken dat bedrijven heel graag met je willen samenwerken, omdat ze de KEI-week heel tof vinden en meer naamsbekendheid kunnen creëren voor hun bedrijf. Omdat acquisitie wel iets met alle functies te maken heeft, werk je ook veel samen met je bestuursgenoten. Dat maakt je werk extra leuk! Daarnaast regel je ook de KEI-kleding, de KEI-tasjes en ga je je op den duur bezighouden met het organiseren van een aantal evenementen. Hierdoor leer je ook nog een stukje event management! Je leert dus enorm veel, omdat je met zoveel bedrijven contact hebt over acquisitie, de kleding en tasjes en over het organiseren van je eigen evenementen! Een echt aanrader als je houdt van veelzijdig werk en werken naar een hoog doel!

”

Eline de Flines, Directeur Acquisitie 2022

DIRECTEUR WERVING & PROMOTIE

Als Directeur Werving en Promotie ben je verantwoordelijk voor de promotie van de KEI-week en de werving van alle mensen die actief zijn. Je bent de marketing manager van de KEI-week.

Aan de basis van dit alles ligt de bepaling van het thema en de huisstijl van de KEI-week. Jij bent verantwoordelijk voor al het grafisch ontwerp en drukwerk. Hierin word je bijgestaan door een grafisch ontwerper die je aan het begin van het jaar zelf mag uitzoeken. Onder dit grafisch ontwerp vallen verschillende dingen: van een nieuwjaarskaart voor alle zakelijke contacten en posters die door de stad komen te hangen tot full-colour KEI-magazines, programmaboekjes voor alle deelnemers in de KEI-week en de hele uitstraling in de stad tijdens de KEI-week zelf. Hiervoor werk je veel met de Adobe-programma's.

Dit grafisch design en drukwerk legt de basis voor de andere verantwoordelijkheid van de Directeur Werving en Promotie, namelijk de werving van alle deelnemers (KEI-lopers) en vrijwilligers (Event Managers, KEI-crew, KEI-leiders en bestuur). Je bedenkt op welke manier je de doelgroep het beste kunt aanspreken en laat dit naar voren komen door middel van een uitgebalanceerde wervingscampagne. Deze wervingscampagne is erg divers.

Eén van de belangrijkste zaken hiervan is je online strategie. Jij bent verantwoordelijk voor het up-to-date houden van de website en het aantrekkelijk maken van de social media. Ook onderhoud jij het contact met de ontwikkelaar van de website en van de KEI-applicatie. Tevens ben jij verantwoordelijk voor het openen van de inschrijvingen en het inschrijvingssysteem.

Tijdens de KEI-week heb je twee grote verantwoordelijkheden. Ten eerste organiseer je als Directeur Werving en Promotie het eerste evenement van de KEI-week: de Daginschrijving. Hierbij komt je organisatorische affiniteit goed van pas! Ten tweede zorg je in de KEI-week voor de social media en bijbehorende content. Hiervoor geef je leiding aan een crew die tijdens de KEI-week fotografeert en filmt.

Kortom, Directeur Werving & Promotie is een enorm diverse functie. De ultieme beloning hiervoor ontvang jij als je uitkijkt over een Grote Markt vol mensen die jij geworven hebt!

**Je bent creatief
Je bent zorgvuldig
Je bent enthousiast
Je hebt affiniteit met grafisch ontwerp
Je kunt goed plannen
Je bent communicatief vaardig**

“

Ik ben Dagelijks Bestuur bij Stichting KEI gaan doen omdat ik het eind van mijn bachelor had bereikt en op zoek was naar iets vets om te doen dat volledig anders was dan mijn studie. Beste beslissing tot nu toe. Als Directeur Werving & Promotie heb je een functie die betrokken is bij elk aspect van de KEI-week: je bent verantwoordelijk voor hoe de KEI-week neergezet wordt, hoe alle doelgroepen aangetrokken worden en al je bestuursgenoten hebben met jou te maken. Het leukste aan mijn functie vind ik het creatieve gedeelte, je krijgt dan ook veel vrijheid om het nieuwe thema van de KEI-week te ontwerpen en om de werving van de vele doelgroepen naar jouw hand te zetten. Stichting KEI heeft een groot online bereik en daarom is een super toffe uitdaging om dit bereik optimaal te benutten en te brainstormen over hoe leuke content de doelgroep aanspreekt. Daarnaast is het ook heel leuk om je eigen ontwerpen door de stad te zien hangen. Directeur Werving & Promotie is een drukke functie, je moet dus wel van aanpakken houden. Ook is het is handig om vantevoren al kennis te hebben van de Adobe programma's en je gevoel hebt voor ontwerpen. Naast de functietaken komt er nog veel meer kijken bij Dagelijks Bestuur doen: denk hierbij aan alle borrels, mixes en sociale activiteiten. Ik heb geen moment spijt gehad van mijn keuze, twijfel dus zeker niet om het beste jaar van je studententijd in te gaan!

”

Rinske Heuker, Directeur Werving & Promotie 2022

“

Als Directeur Evenementen heb je, naar mijn mening, één van de leukste functies binnen het Dagelijks Bestuur. Je houdt je bezig met de uiteindelijke invulling van de evenementen en krijgt de kans om je eigen stempel te drukken op één van de mooiste weken die Groningen te bieden heeft. Eén van mijn leukste ervaringen tot nu toe is het brainstormen met de verschillende partijen geweest. Zo heb ik contact gehad met een artiestenbureau voor het boeken van de grote artiesten tijdens onder andere The Grand Opening en het Eindfeest. Ook heb ik tot nu toe al ongelooflijk veel geleerd van zaken waar ik normaal nooit mee in aanraking zou komen. Welke doorsnee student weet er immers wat het verschil tussen een drang- en bouwhek is, of hoe je contact onderhoudt met de gemeente over het plannen van een evenement voor ruim 5.000 mensen? Ik kan niet genoeg benadrukken hoeveel een bestuursjaar bij Stichting KEI toevoegt aan je persoonlijke en professionele ontwikkeling. Maar als je overtuigd bent dat een bestuursjaar de volgende stap in je leven is, kies dan voor de mooiste en meest veelzijdige functie, namelijk Directeur Evenementen.

”

Jeanne Borst, Directeur Evenementen I 2022

DIRECTEUR EVENEMENTEN

1 & 2

Als Directeur Evenementen ben je eindverantwoordelijk voor het programma van de KEI-week. Met de gehele week die meer dan twintig evenement bevat, ben jij zowel voorafgaand aan de KEI-week als tijdens de KEI-week erg druk met alle verschillende contacten en externe partijen. Daarom wordt deze functie ook door twee personen uitgevoerd. Beide functionarissen nemen elk een deel van de evenementen voor hun rekening.

Aan het begin van je bestuursjaar denk je vooral na over nieuwe evenementen of veranderingen in de bestaande evenementen, die je dan vervolgens gedurende het jaar steeds verder gaat uitwerken. Zo ligt eerst de nadruk op het inlezen en nagaan van de evenementen van voorgaande KEI-weeken door middel van het bekijken van evaluaties, enquêtes en het spreken van voorgangers. Hierna bepaal je rond februari het programma en zal je veel contact hebben met grote leveranciers van bijvoorbeeld licht, geluid, locaties en de decoratie.

Ook ben je vanaf het begin van je bestuursjaar constant op zoek naar die topartiesten om de Grand Opening en het Eindfeest nog mooier te maken dan het jaar ervoor.

Naarmate de KEI-week dichterbij komt en de grote lijnen voor de evenementen duidelijk zijn, heb je steeds meer contact met o.a. verenigingen om de evenementen invulling te geven. Denk bijvoorbeeld aan de paradewagens en wensen van de verschillende verenigingen.

Vanaf mei zullen de Event Managers het bestuur hierbij ondersteunen en zij coördineren dan ook de evenementen tijdens de KEI-week, onder jouw leiding. In de laatste maanden ben je dus veel in teamverband bezig en is overzicht houden erg belangrijk. Wanneer dan alles begint op de maandagochtend in augustus, kan je een week lang genieten van jouw eigen evenementen.

**Je kunt goed plannen en organiseren
Je weet wat er speelt bij de doelgroep
Je kunt intensief samenwerken
Je kunt prioriteiten stellen
Je bent creatief**

“

De mooiste functie binnen het DB is natuurlijk die van Directeur Evenementen – zonder evenementen immers geen KEI-week. Wat ik erg leuk vind aan de functie, is dat je veel creativiteit kwijt kunt in je plannen voor de evenementen en hoe je deze wilt invullen. Zo kun je bijvoorbeeld nadenken wat voor sfeer je wilt neerzetten op het festival, of welke onderwerpen je belangrijk vindt om aan te kaarten tijdens KEI to your Future. Het is zelfs mogelijk om een nieuw evenement te organiseren wanneer je goede ideeën hiervoor hebt. Daarnaast heb je als Directeur Evenementen met veel verschillende partijen te maken, variërend van locaties tot artiestenbureau en van studentenpartijen tot de Gemeente. Hierdoor leer je met veel mensen werken en bouw je een groot netwerk op. Ook werk je, vooral in het begin, veel samen met je evenementenbuddy, de andere Directeur Evenementen. Samen werk je aan de eerste planning en invulling van de evenementen. Later in het jaar verdeel je de evenementen en ga je alles in tot detail u itwerken. Tijdens de KEI-week komt dan uiteindelijk alles samen en krijg je de ultieme beloning, door op de evenementen te staan waaraan je het hele jaar hebt gewerkt.

”

Eva van der Hulst, Directeur Evenementen II 2022

DIT MOET JE WETEN

OVERZICHT VAN TIJDSBESTEDING

Een KEI-bestuursjaar duurt officieel één heel jaar: van 1 september tot en met 31 augustus. Voorafgaand aan het bestuursjaar is er een overdrachtsperiode waarin zoveel mogelijk kennis overgedragen wordt en waarin je vooral je eigen nieuwe bestuur goed leert kennen. Dit begint in juli. Daarnaast loop je mee met de KEI-week waardoor je een goed beeld krijgt hoe de week verloopt. Het is natuurlijk handig om alvast te weten waar je komend jaar naartoe werkt. Dit alles helpt om op 1 september goed te beginnen aan je KEI-bestuur!

Omdat je gekozen hebt voor een jaar KEI-bestuur wordt er van je verwacht dat Stichting KEI op nummer één komt te staan in je prioriteitenlijstje. Stichting KEI mag niet te lijden hebben onder andere activiteiten. Dit is iets om rekening mee te houden voordat je besluit te solliciteren voor een functie in het Dagelijks Bestuur van Stichting KEI.

De ervaring leert dat de periode tot december een relatief rustige periode is waarin je zo'n dertig à veertig uur per week met de KEI-week bezig bent. Op de Voorzitter en directeur Werving & Promotie na kun je rustig opstarten in je functie. Je bent dan vooral bezig met het inlezen, het beleid opstellen en elkaar leren kennen. Dit aantal uur is exclusief de inwerkperiode, kennismaking met externe partijen, borrels en andere (vele) sociale activiteiten. Er is op dat moment dus nog tijd voor studie maar veel colleges en practica zitten er niet in.

De periode van januari tot juni is een periode waarin de opbouw naar de KEI-week voelbaar wordt. Je bouwt toe naar een werkweek van ruim veertig uur met soms pieken of dalen, afhankelijk van je functie en de taken die je in een periode moet doen. Vanaf mei wordt het KEI-bestuur ondersteund door zeven Event Managers, waardoor je ineens met een team van veertien mensen hard aan de slag gaat met alle voorbereidingen. Vanaf juli tot de KEI-week ben je zestig uur per week of meer bezig. Tijdens de KEI-week ben je natuurlijk vijf dagen 24/7 actief.

Na de KEI-week valt de grootste druk weg, dit zal voornamelijk in het teken staan van evalueren en afronden. Daarnaast is dit de tijd dat je met elkaar kan en zal genieten van de KEI-week die je hebt neergezet!

In juni word het nieuwe bestuur bekendgemaakt en is het de beurt aan jou om een nieuw bestuur weer klaar te stomen voor een onvergetelijk jaar! Hoewel het bestuursjaar officieel tot en met 31 augustus duurt, staat de maand september na jouw bestuursjaar nog steeds in het teken van de KEI-week. Dit is namelijk de periode waarin je het nieuwe bestuur gaat inwerken. Je introduceert je opvolger aan het bestuursleven en aan zijn of haar nieuwe functie. Deze maand valt echter goed te combineren met studie of werk.

Voor en tijdens de KEI-week van 2022 word je ook geacht aanwezig te zijn om je voorgangers te ondersteunen. Dit is tussen 2 en 19 augustus.

OVERZICHT VAN VERGOEDINGEN

Als je besluit een jaar KEI-bestuur te gaan doen, brengt dit natuurlijk een aantal kosten en baten met zich mee: ten eerste moet er een jaar collegegeld (€2.006) betaald worden aan de onderwijsinstelling waar je staat ingeschreven. Dit zijn dezelfde kosten als voor een normaal studiejaar. Onder bepaalde voorwaarden is collegegeldvrij besturen overigens wel mogelijk.* Daarnaast is er het mogelijk om een bestuursbeurs van ongeveer €4.000,- aan te vragen mits je hiervoor in aanmerking komt.*

Overige kosten die een bestuursjaar met zich meebrengen zijn kosten voor de aanschaf van een pak (deze dien je te dragen bij officiële gelegenheden en borrels). Verder zijn kosten voor lunches en etentjes voor eigen rekening.

Stichting KEI financiert gelukkig ook het één en ander voor haar bestuursleden, waaronder een aantal weekenden (twee overdrachts-weekenden, het beleidsweekend en het LOCI-weekend, waarin je kennismaakt met alle besturen van alle introductieweken van Nederland), bestuurskleding, de telefoonkosten tijdens de KEI-week en eventuele reiskosten gedurende het bestuursjaar.

Wij raden je aan om goed na te denken over de nieuwe regelingen van de overheid en de universiteit en dit vooral mee te nemen in je beslissing. Het enige dat wij kunnen zeggen is dat dit jaar zich later zeker terugverdient. Heel veel ervaring, een goede aantekening op je cv en een groot netwerk waar je zeker later in je carrière veel aan zult hebben. Daarnaast is het natuurlijk vooral een ontzettend leuk jaar!

* Voor meer informatie: vraag naar de mogelijkheden.



SFEERIMPRESSIE

Vaak hoor je het van studenten: "De KEI-week herinner ik me nog goed! Dat was toch echt wel één van de leukste momenten uit mijn studententijd! Samen met je KEI-groepje en je KEI-leiders een onvergetelijke week beleven." En hoe fantastisch is het dan een paar jaar later die week zelf te organiseren?

Maar hoe ziet zo'n jaar eruit? In mei start de sollicitatieprocedure van het KEI- bestuur voor het aankomende jaar. Nog geen maand later krijg je dan dat verlossende telefoontje: jij mag de KEI-week 2022 gaan organiseren! Dan gaat het snel. Eind juni ontmoet je de rest van het bestuur. In juli start jullie drukke, maar leuke overdrachtsperiode en augustus is daar de KEI-week. Deze zullen jullie allemaal meemaken, deels vanuit een ander perspectief. Op 1 september begint het officieel en vanaf dan ga je alles zelf doen. Hierin sta je gelukkig niet alleen. Voor elk bestuur is het elk jaar natuurlijk weer heel erg nieuw en spannend. Je voorganger(s), het Algemeen Bestuur, maar ook instanties van de Rijksuniversiteit Groningen en de Hanzehogeschool Groningen helpen je natuurlijk bij alles wat op je pad komt. Zo kun je trainingen krijgen op het gebied van het opstellen van contracten, mediatraining, groepstraining en bedrijfshulpverlening.



DE EERSTE MAANDEN STAAN IN HET TEKEN VAN ELKAAR LEREN KENNEN

Er worden meerdere activiteiten georganiseerd om elkaar beter te leren kennen. Gelijk na deze kennismakingstijd ga je al volop aan de slag met het beleid van jouw jaar. Natuurlijk is er binnen Stichting KEI al enorm veel kennis en expertise, maar toch wil je als nieuw bestuur je eigen stempel drukken op jouw KEI-week. Hiervoor ga je dan ook op beleidsweekend. Een weekend waarin alles, maar dan ook alles, besproken wordt. De basis van jouw KEI-week wordt dan al gelegd. De periode hierna wordt het allemaal concreter. Sommige mooie plannen blijken toch iets te ambitieus maar de meeste dingen die je hebt bedacht gaan ook daadwerkelijk gebeuren. Een magisch gevoel. Als de lente dan begint door te komen draait het KEI-bestuur al lang op volle toeren. Op dat moment komen er acht nieuwe mensen bij het bestuur, de Event Managers. Een heel leuk moment, want vanaf dan is het team van vijftien mensen helemaal compleet en staat alles in het teken van die ene week! Net zoals in het begin van het jaar wordt er weer een weekend georganiseerd zodat de Event Managers elkaar, maar ook het Dagelijks Bestuur leren kennen.

Plots zijn de inschrijvingen voor de KEI-leiders en KEI-crew open, worden artiesten geboekt en zijn draaiboeken in de maak. Dan is het in de zomer echt tijd om naar de KEI-week toe te leven. Nog even knallen met deze hechte groep, waarna je medio augustus met je hele bestuur op het podium staat. Ruim 5.000 KEI-lopers kijken je aan! Hiervoor heb je het gedaan: de KEI-week is gestart.

Om dit alles met in totaal zeven mensen te mogen coördineren is fantastisch. Nergens leer je op zo'n jonge leeftijd zoveel dingen. Van beleid tot begroting, van vergadering tot borrel, van plannen tot draaiboeken en van onderhandeling tot materialenrooster. Zowel op zakelijk vlak als op sociaal vlak, je leert ontzettend veel!

Het KEI-bestuur is iets waar je een jaar voor opgeeft. Een jaar niet in de collegebanken zitten en dus studievertraging oplopen. Echter zeggen alle oud-bestuurders van Stichting KEI dat dit jaar het mooiste jaar uit hun studententijd was. Een jaar om nooit te vergeten. Iets om niet te willen missen. Tijdens je bestuursjaar leer je met echte verantwoordelijkheden omgaan en ontdek je wat jij waard bent. Niet uit een boek of college maar op gezond verstand en constant voortbordurend op de inschattingen die jij met je bestuursgenoten maakt. In de KEI-week wordt het uiterste van je verwacht en dan moet je er staan, het is die ene week waarin Groningen wordt vormgegeven door zeven studenten.

Waarom deze kans laten lopen? Leer buiten de grenzen van je huis, studie of vereniging te kijken. Maak je studententijd compleet en ga voor deze fantastische ervaring!

“

Samen met 6 andere studenten, die je vrienden voor het leven worden, is Dagelijks Bestuur bij Stichting KEI een fantastische ervaring die ik voor geen goud had willen missen!

Willemijn Griep, Voorzitter 2021

”



PROCEDURE

Op grond van de ontvangen motivatiebrieven en curricula vitae zal de sollicitatiecommissie een selectie maken van de kandidaten. Deze kandidaten worden uitgenodigd voor een eerste gesprek.

De eerste gespreksronde vindt plaats in de maand juni. Dit gesprek is formeel van aard en een goede voorbereiding van de kandidaten is dan ook een vereiste.

Na de eerste gespreksronde volgt een schriftelijke opdracht voor diegenen die de sollicitatiecommissie geschikt acht. Deze opdracht zal worden besproken in de tweede gespreksronde, midden in juni. Het is eventueel mogelijk dat er een derde gespreksronde wordt ingelast. Deze gesprekken zullen dan eind juni plaatsvinden.

Op basis van de twee (of drie) gesprekken en de schriftelijke opdracht volgt het besluit van de sollicitatiecommissie. Dit besluit wordt voorgedragen aan het Algemeen Bestuur. Uiteindelijk zal het Algemeen Bestuur de kandidaten voor het KEI-bestuur 2023 goedkeuren. Na goedkeuring van het Algemeen Bestuur zullen de kandidaten het verlossende telefoontje ontvangen!

Wil je na het lezen van deze brochure meer weten, of wil je de persoonlijke ervaring horen van een van de huidige Dagelijks Bestuurders? Drink geheel vrijblijvend een kopje koffie met een of meerdere van de huidige bestuursleden om vragen te stellen of gewoon een beter beeld van het KEI-bestuur te krijgen. Ook kun je komen kijken op het KEI-pand, en ben je van harte welkom op een van de informatieavonden op 15 februari (online), 6 april of 12 mei.

Wil je je opgeven voor een koffiemoment, infoavond of om te komen kijken op het KEI-pand? Of heb je een vraag naar aanleiding van deze brochure? Neem dan contact op met Rinske Heuker via wervingenpromotie@keiweek.nl of 06 297 615 53.

**De deadline om te solliciteren is
22 mei 2022 om 18.00 uur!**

Solliciteren kan via sollicitatie@keiweek.nl!



Contact:

050 3634647
info@keiweek.nl
www.keiweek.nl